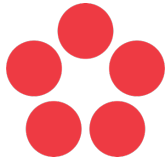


Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

Benchmarking v InCites





InCites – King of Benchmarking



Analytický nástroj **InCites** Benchmarking & Analytics od společnosti Clarivate Analytics (producent platformy Web of Science) je primárně určen pro tvorbu pokročilých publikačních analýz na základě bibliometrických dat indexovaných v databázi Web of Science. Umožňuje:

- měření produktivity a dopadu vědeckých výstupů
- benchmarking pomocí dílčích kvantitativních ukazatelů
- identifikovat vlivné výzkumníky
- generovat analýzy vědeckého výkonu na úrovni jednotlivců, pracovišť, fakult i celé instituce
- sledovat aktivitu spolupráce vědeckých pracovišť
- porovnávat vědecký výzkum institucí či jednotlivců mezi sebou, v národním nebo globálním měřítku

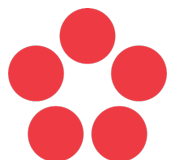


InCites – analýzy a reporty

- InCites je nástroj společnosti Clarivate, tvůrce databáze [Web of Science™](#), dostupný z webu Akademické knihovny (záložka EIZ)
- V abecedním seznamu je uveden přímo, ale k nástroji lze přistupovat i ze stránky Web of Science™

The screenshot shows the Web of Science interface. In the top right corner, the 'Products' link is circled in red and labeled '1.'. Below it, the 'InCites Benchmarking & Analytics' link is also circled in red and labeled '2.'. The interface includes a search bar, a 'Research Assistant' button, and a sidebar with various navigation options.

1. Na stránce Web of Science klikněte na „Products“
2. Vyberte „InCites Benchmarking & Analytics“



InCites – analýzy a reporty

- Pro vstup do prostředí InCites je nutné vytvořit si účet a přihlásit se do něj

Discover Clarivate ▾

Support Investors Careers **Login** [→]

Clarivate Academia & Government

Products and services ▾ About ▾ Insights ▾ Contact us

Explore our solutions **InCites Benchmarking & Analytics** ▾

Scientific and Academic Research • Research funding and analytics solutions

InCites Benchmarking & Analytics

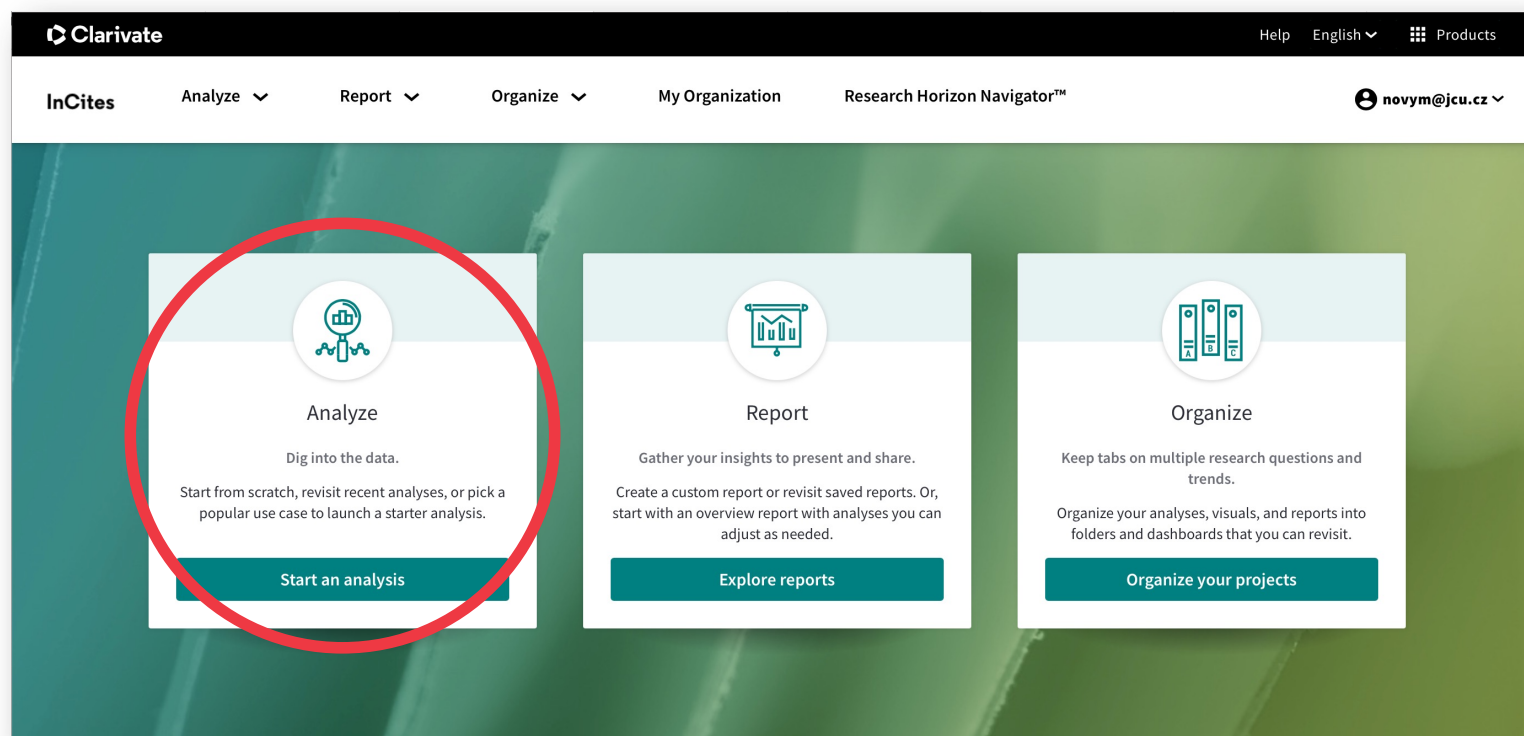
Measure your success. Multiply your impact.

Product login → Contact support [📧]



InCites – analýzy a reporty

- Na úvodní stránce si vyberete, jakou činnost máte v plánu – pravděpodobně analýzu





InCites – analýzy a reporty

Clarivate

Help English Products

InCites Analyze Report Organize My Organization Research Horizon Navigator™ novym@jcu.cz

Start a new analysis

I'd like to analyze

ENTITY TYPE

Organizations

Researchers

Organizations

Departments

Locations

Research Areas

Publication Sources

Funding Agencies

Start

More ways to get started

Pick a popular use case to be guided through a starter analysis, or choose from one of your recent analyses, then adjust as needed.

[Learn more about analysis](#)

STARTER ANALYSES

All

Organization performance

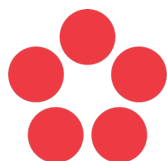
Researcher performance

Which are the most impactful Citation Topics for a specific organization?

What are the Citation Topics in which a journal publishes?

What are the top producing Research Areas at a specific Organization?

Z rozbalovací nabídky vyberete, zda chcete analyzovat vědce, organizaci (= univerzitu), department (= fakultu) apod. Výběr potvrdíte tlačítkem „Start“



InCites – analýzy a reporty

5.

1. Organizations

University of South Bohemia Ceske Budejovice X e.g. University of Toronto 4.

Time Period: 2020 to 2024 Organization Name: University of South Bohemia Ceske Budejovice Schema: Web of Science

1. Filters Indicators Baselines

Narrow the results in the table.

Dataset InCites Dataset

☒ Include ESCI documents 2.

Publication Date Last 5 complete years (2020-2024)

Organization Name 3.

Organization Type

Location

Association

Collaborations with People

Collaborations with Organizations

Collaborations with Locations

Collaboration Type

6.

1 organizations (4,454 documents)

Find in table Sorted by Times Cited Add indicator Download

Organization Name	Web of Science Documents	Times Cited	Collab-CNCI	% Documents Cited	Rank	Category Normalized Citation Impact
☐ University of South Bohemia Ceske Budejovice	4,454	43,852	0.88	77.03%	1	1.14

Refocus to view organizations that collaborate with this entity Go

This will show the organizations that collaborate with this organization.

1. Začneme záložkou „Filters“, kde vybereme
2. časové rozpětí a
3. podle názvu univerzity, kterou chceme analyzovat
4. Zvolené filtry se zobrazují v horní části stránky
5. Pokud chceme analyzovat fakultu nebo vědce, použijeme rozbalovací nabídku
6. Nástroj nám vytvoří tabulku, se kterou budeme dále pracovat



InCites – analýzy a reporty

1.

2.

3.

4.

1. V záložce „Indicators“ vybereme indikátory – parametry, které chceme vyhodnotit – od Dokumentů ve světové Top 1 % po zastoupení Otevřené vědy či detailech národní i mezinárodní spolupráce
2. V záložce „Baselines“ vyznačíme, jestli chceme analyzovanou entitu srovnávat globálně (3.) nebo na úrovni regionu/státu (4.)

Všechny zvolené indikátory se nám automaticky propíší do tabulky!



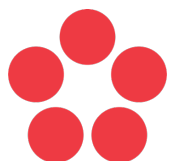
InCites – analýzy a reporty

The screenshot shows the InCites interface with a table of organizations. The table has columns for Organization Name, Times Cited, and Collab-CNC. The first row shows the University of South Bohemia Ceske Budejovice with 4,454 documents and 43,852 times cited. A modal window is open for adding indicators, showing a list of indicators with checkboxes. The 'Add indicator' button is circled in red and labeled '1.'. The 'Apply' button is circled in red and labeled '2.'. The 'Download' button is circled in red and labeled '3.'. The modal also has a search bar and a 'Cancel' button.

Organization Name	Documents	Times Cited	Collab-CNC
University of South Bohemia Ceske Budejovice	4,454	43,852	0.88

1. Indikátory lze přidávat rovnou v tabulce pomocí „Add indicator“
2. Po ukončení výběru je aktivujeme tlačítkem „Apply“ – přidané parametry se automaticky propíší do tabulky!
3. Tabulku si můžeme stáhnout tlačítkem „Download“ a vybrat formát, pojmenování apod.

The 'Export results' dialog box shows options for exporting the data. It includes a 'File name' field with the default value 'Incites Organizations', a 'File Type' dropdown set to 'Excel', and a 'Records' field set to '1'. There is also a checkbox for 'Trend Data' and a 'Download' button.



InCites – analýzy a reporty

1.

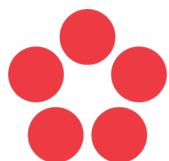
TABLE

VISUAL

1 organizations (4,454 documents) Find in table ▾ Sorted by Times Cited ▾ [+ Add indicator](#) [Download](#)

Organization Name	Number of Publications	Times Cited	Collab-CNCI	% Documents Cited	Rank	Category Normalized Citation Impact
X University of South Bohemia Ceske Budejovice	4,454	43,852	0.88	77.03%	1	1.14
1 rows added Remove row						

1. Tlačítkem „Visual“ se dostaneme do grafické části analýzy



InCites – analýzy a reporty



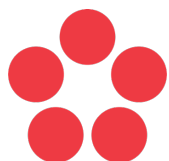
1.

1. Nabídkou „Choose a different visualization“ si můžeme vybrat podobu grafu (pozor, ne všechny parametry mají k dispozici všechny možnosti)
2. Rozbalovací nabídkou vybíráme indikátor, jehož grafické vyjádření chceme zobrazit
3. Výsledný graf uložíme tlačítkem „Add to report“



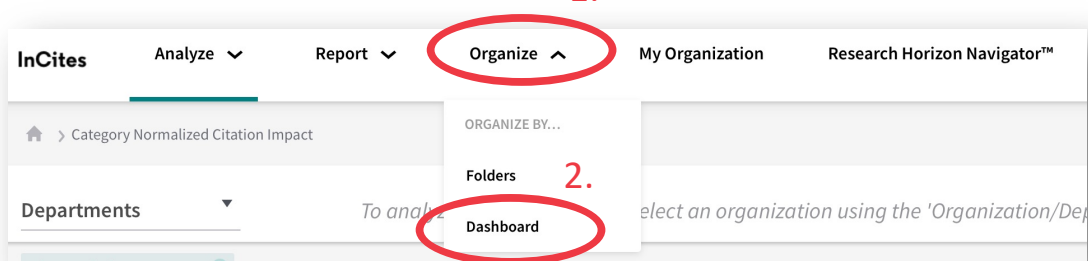
InCites – analýzy a reporty

1. Upravíte titulek grafu
2. Můžete přidat popis
3. Vyberete „Dashboard“ jako místo uložení a
4. Uložíte tlačítkem „Save“ a graf se uloží jako tzv. „dlaždice“



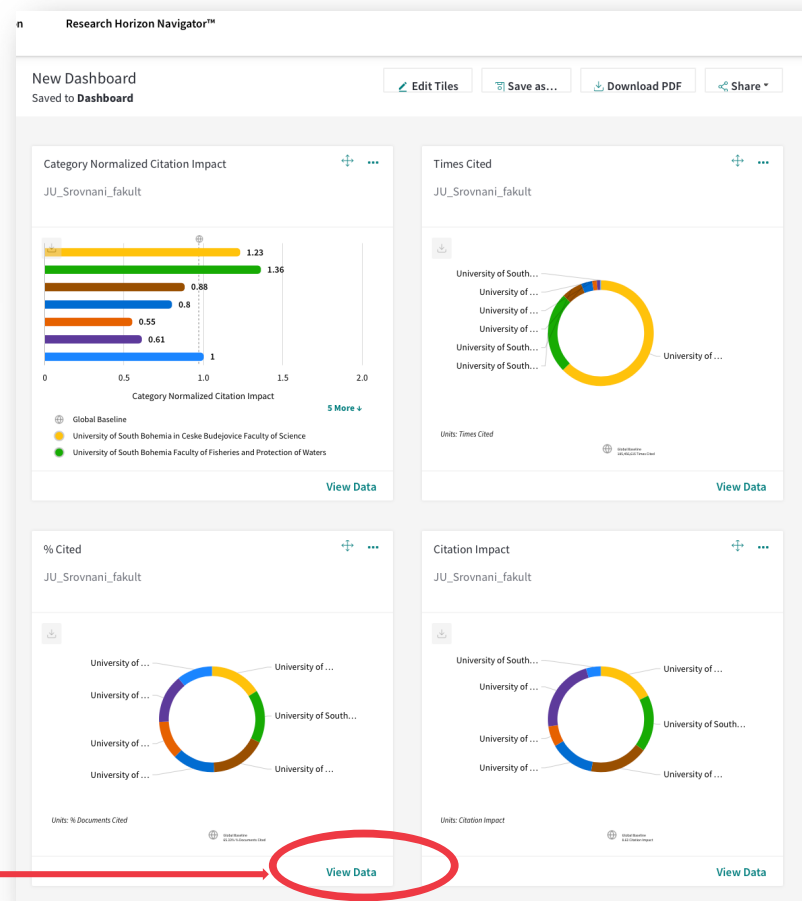
InCites – vytváříme report

1.



1. Své grafy můžete editovat a prohlížet tak, že na hlavní stránce rozbalíte „Organize“ a
2. vyberete „Dashboard“

Tlačítkem „View Data“ se vždy dostanete k počáteční tabulce, kterou můžete upravit





InCites – vytváříme report

1. **Organize** ^

ORGANIZE BY...

2. **Folders**

Dashboard

Folders

Create New ▾

Folder

3. **Report**

Dataset

Create New Report

Title * 4. Test Report XYZ

*required

Select a folder

5. ☒ My Items

☐ JU_Fakulty_270325

6. **Create**

Cancel

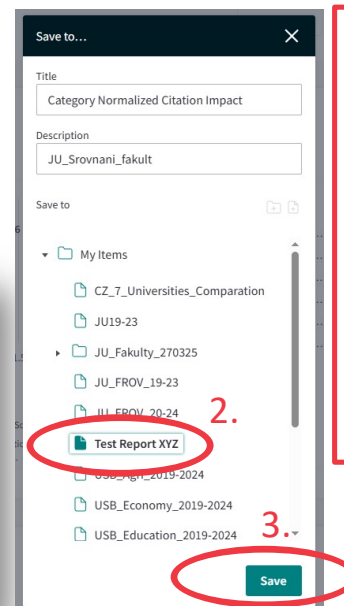
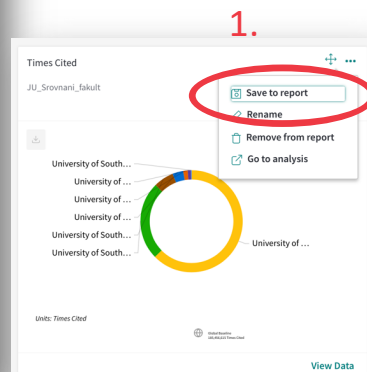
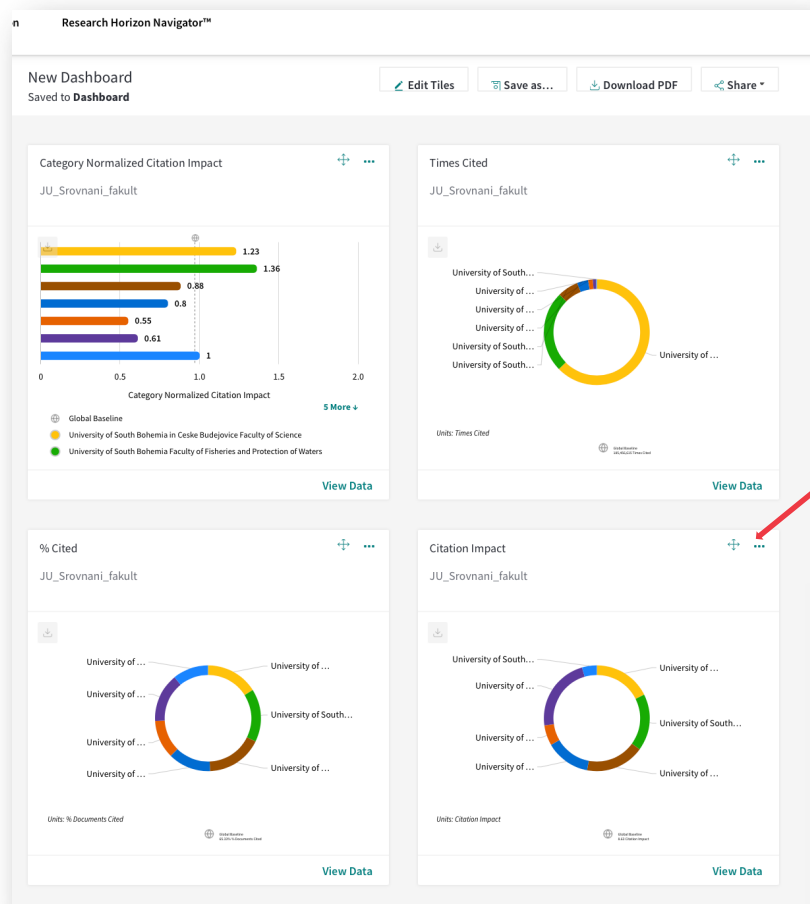
1. Na hlavní stránce rozbalíte „Organize“
2. Vyberete „Folders“
3. Následně pomocí „Create New“ zadáte „Report“
4. Svůj report pojmenujete
5. Vyberete, kam se má uložit
6. Tlačítkem „Create“ report vytvoříte



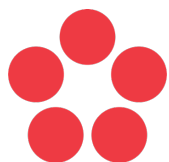
InCites – vytváříme report

Nabídkou „Organize“ na hlavní stránce zobrazíte svůj „Dashboard“

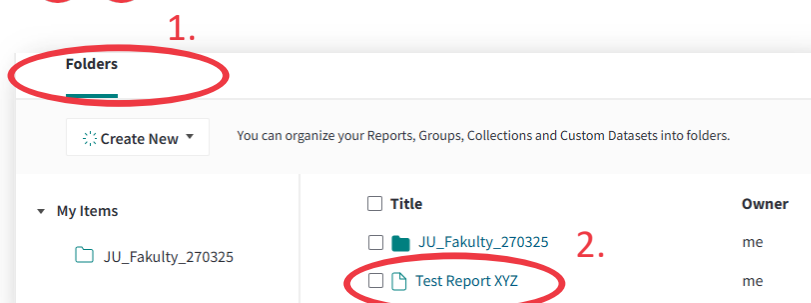
U každého grafu (dlaždice), kterou chcete do reportu umístit, kliknete na menu označené „...“



1. Vyberete možnost „Save to report“
2. V dalším dialogovém okně vyberete svůj nově vytvořený report
3. Uložíte tlačítkem „Save“



InCites – vytváříme report



1. V nabídce „Organize“ na hlavní stránce vyberete „Folders“
2. Otevřete svůj nový report
3. Tlačítkem „Download PDF“ jej stáhnete do svého zařízení

