

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PŘI ZAJIŠŤOVÁNÍ KNIHOVNICKÝCH SLUŽEB

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (dále jen JU)
zastoupená prof. PhDr. Václavem Bůžkem, CSc., rektorem
Branišovská 31a, 370 05 České Budějovice
IČ 60076658

a

Biologické centrum AV ČR, v. v. i. (dále jen BC)
zastoupené prof. RNDr. Františkem Sehnalem, CSc., ředitelem
Branišovská 31, 370 05 České Budějovice
IČ 60077344

uzavírají tuto

**smlouvu o spolupráci při zajišťování knihovnických služeb
podle § 51 občanského zákoníku**

Preambule

1. Dne 1. června 2007 uzavřely JU a Akademie věd České republiky (dále jen AV ČR) Rámcovou smlouvu o spolupráci, kde, mimo jiné,
 - deklarovaly zájem o spolupráci při využívání informačních zdrojů a rozvoji knihoven,
 - zavázaly se podle svých možností podporovat vybavení svých knihoven moderní technikou pro knihovnickou a informační činnost a společně rozvíjet vybavení svých knihoven knihovním fondem tak, aby nedocházelo ke zbytečným duplicitám.
2. Tato smlouva je konkrétním výrazem naplňování výše uvedené rámcové smlouvy.

Čl. I: Úvodní ustanovení

1. JU zřizuje ke dni 1. 11. 2009 Akademickou knihovnu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen AK) jako pracoviště pro poskytování informačních služeb v souladu s § 22, odst. 1, písm. c) zákona č. 111/1998 Sb. Sídlem AK jsou České Budějovice, Branišovská 31b.
2. Smluvní strany se dohodly, že AK a Knihovna biologických pracovišť AV ČR (dále jen KBP), která je organizačním útvarem BC, budou v rozsahu definovaném touto smlouvou při zajišťování knihovnických služeb postupovat společně.
3. Při zajišťování knihovnických služeb vstupují smluvní strany do právních vztahů samostatně a jejich činnost musí být v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, a Statutem JU, se zákonem č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích, zákonem č. 283/92 Sb., o Akademii věd ČR, a

Stanovami Akademie věd ČR, zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických služeb (knihovním zákonem) a všemi vnitřními normami smluvních stran.

Čl. II: Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je spojení a využití knihovních fondů, elektronických informačních zdrojů, informačních technologií, materiálního zázemí a odborných kapacit s cílem propojit informační podporu vzdělávání, výzkumu a vývoje na pracovištích JU a BC.
2. Účelem smlouvy je zabezpečit společné poskytování knihovnických služeb akademickým pracovníkům a dalším zaměstnancům JU, studentům JU a vědeckým pracovníkům a zaměstnancům českobudějovických pracovišť AV ČR. Poskytování služeb upravuje Knihovní řád AK, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
3. AK a KBP jsou veřejnými informačními institucemi ve smyslu zákona č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických služeb (knihovní zákon).
4. Každá ze smluvních stran je povinna vyvíjet činnost k dosažení účelu smlouvy a zdržet se jakékoli činnosti, která by mohla dosažení tohoto účelu ztížit nebo znemožnit.

Čl. III: Závazky JU

1. JU vyčlení pro zajištění společných činností nejméně 30 pracovních úvazků. Účastí zaměstnanců JU na poskytování společných knihovnických služeb nejsou dotčena jejich práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávního vztahu s JU.
2. JU poskytne
 - a. budovu AK včetně vnitřního vybavení,
 - b. časopisecký a knižní fond, a dále elektronické informační zdroje, ke kterým vlastní práva pro přístup,
 - c. výpočetní techniku, počítačové sítě, knihovní software, kopírovací techniku apod.
3. JU je provozovatelem AK, zajišťuje provoz, provozně technickou správu a ochranu budovy.
4. JU zajišťuje evidenci majetku poskytnutého pro zajištění společných knihovnických služeb v souladu s obecně platnými předpisy a vnitřními normami.

Čl. IV: Závazky BC

1. BC vyčlení pro zajištění společných činností dva pracovní úvazky. Účastí zaměstnanců BC na poskytování společných knihovnických služeb nejsou dotčena jejich práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávního vztahu s BC.
2. BC poskytne
 - a. časopisecký a knižní fond vedený v evidenci BC, a dále elektronické informační zdroje, ke kterým vlastní práva pro přístup,
 - b. výpočetní techniku, software, kopírovací techniku dle soupisu poskytnutého zařízení, který je přílohou č. 2 této smlouvy.

3. BC zajišťuje evidenci majetku poskytnutého pro zajištění společných knihovnických služeb v souladu s obecně platnými předpisy a vnitřními normami.

Čl. V: Financování

1. Smluvní strany vedou své účetnictví odděleně. Finanční prostředky určené pro zajištění společných knihovnických služeb vyčleňují každoročně ve svých schválených rozpočtech.
2. Náklady na udržování stávajících a získávání nových knihovních fondů a přístupových práv potřebných k provozu AK a KBP nesou smluvní strany samostatně, pokud se v jednotlivých případech nedohodnou jinak.
3. Provozní náklady budovy AK hradí JU.
4. BC každoročně hradí podíl na poplatku za údržbu využívaného knihovního systému ve výši, který odpovídá poměru velikostí knihovních fondů (tj. počtů knihovních jednotek) vedených AK a KBP k 31. 12. předchozího kalendářního roku.
5. Za výkon správy majetku, který smluvní strany poskytly pro zajištění společných knihovnických služeb, odpovídá ten, kdo má majetek ve své účetní a majetkové evidenci. Za pojištění tohoto majetku si odpovídá každá ze smluvních stran samostatně.

Čl. VI : Funkční zajištění provozu

1. V čele AK je ředitel knihovny, jehož ustanovuje do funkce a odvolává z funkce rektor JU.
2. Místem výkonu práce zaměstnanců vyčleněných pro zajišťování společných knihovnických služeb je sídlo AK, funkčně jsou podřízeni řediteli AK.
3. Při vzniku, změnách či zániku pracovněprávních vztahů zaměstnanců zajišťujících činnosti dle této smlouvy postupují účastníci ve vzájemné shodě tak, aby byly co nejlépe využívány jednotlivé pracovní úvazky ve prospěch celku.
4. Zaměstnanci, kteří se podílejí na zajištění činností dle této smlouvy, jsou povinni dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, provozní řád budovy AK a případně další interní předpisy a pokyny vydané provozovatelem AK.
5. JU odpovídá zejména za bezpečnost, hygienu práce a protipožární ochranu v budově AK.
6. Koordináční a kontrolní funkci vykonává Knihovní komise, do které jsou jmenováni zástupci každé ze smluvních stran.

Čl. VII: Trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Platnost smlouvy lze ukončit výpovědí bez udání důvodu, přičemž se sjednává dvanáctiměsíční výpovědní lhůta, která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po podání výpovědi.

3. Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

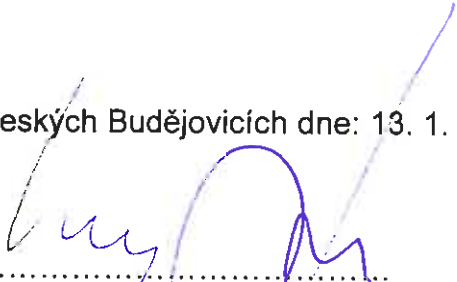
Čl. VIII : Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze uskutečnit pouze formou písemných dodatků odsouhlasených smluvními stranami.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem 40/1964 Sb., občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů, jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy v platném znění. V případě, že by jednotlivá ustanovení této smlouvy byla v rozporu s obecně závaznými předpisy, nemá to vliv na platnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují odstranit takový nesoulad v co nejkratší době.
3. Účastníci prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Tato smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu představiteli smluvních stran a nabývá účinnosti týmž dnem.
5. Smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží JU a BC a zbývající budou uložena v sídle AK.


Příloha č. 1: Knihovní řád AK

Příloha č. 2: Soupis poskytnutého zařízení BC

V Českých Budějovicích dne: 13. 1. 2010


.....
prof. PhDr. Václav Bůžek, CSc.
rektor JU

JIHOČESKÁ UNIVERZITA
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
REKTORÁT (3)
Braníšovská 31a
370 05 České Budějovice


.....
prof. RNDr. František Sehnal, CSc.
ředitel BC

Biologické centrum AV ČR, v.v.i.
Braníšovska 1160/31
370 05 České Budějovice
IČ 600 77 344 (1)